

SCHEDA DI PROCEDIMENTO

Denominazione del procedimento	<b>ISCRIZIONE AL SERVIZIO PRESTITO E AL SERVIZIO INTERNET</b>
Descrizione sommaria del procedimento	<p><b>Prestito:</b> l'iscrizione al servizio di prestito, tramite il rilascio della tessera della biblioteca, permette di prendere in prestito il materiale documentario per 30 o 7 giorni (DVD, CD musicali). La tessera è gratuita ed è valida in tutte le biblioteche del Veneto che aderiscono al POLO regionale SBN VIA.(circa 200).</p> <p><b>Internet:</b> il servizio internet permettere la consultazione di internet e l'utilizzo dei principali applicativi (Word, Excel, Power point e di Acrobat reader, Windows Media Player) in sede tramite il rilascio di una smart card del costo di € 5,00. La fruizione di tale servizio è possibile per due sessioni giornaliere di mezz'ora ciascuna.</p> <p><b>Wi-Fi.</b> Il servizio è gratuito.</p>
Normativa di riferimento	<p>L.R.V. 50/84 "Norme in materia di musei, biblioteche, archivi di enti locali o di interesse locale</p> <p>Regolamento della Biblioteca Comunale di Marcon approvato con Deliberazione del Consiglio n. 22 del 2002.</p> <p>Carta dei servizi multimediali approvata con Deliberazione di Giunta n. 240 del 2006</p> <p>Manifesto IFLA per Internet del 2002.</p> <p>Linee guida IFLA/UNESCO 1995 per la biblioteca pubblica.</p>
Unità Organizzativa Responsabile	<b>SETTORE Servizi alla persona- SERVIZIO Biblioteca</b>
Responsabile del procedimento	<p>Responsabile del procedimento Chiara Sabbadin - (e-mail <a href="mailto:biblioteca@comune.marcon.ve.it">biblioteca@comune.marcon.ve.it</a>) - Tel. 041 5997104</p> <p>Ricevimento: presso la sede della Biblioteca, in Piazza IV Novembre, 2 – Tel. 041 5997104 – e-mail: <a href="mailto:biblioteca@comune.marcon.ve.it">biblioteca@comune.marcon.ve.it</a> – su appuntamento.</p> <p>Il richiedente può ottenere le informazioni al punto prestito (operatori: Leonardo Izzo e Elisa Minesso) relative alla propria pratica presentata al predetto ufficio.</p>
Responsabile competente all'adozione del provvedimento finale.	Responsabile del Settore Servizi alla Persona Antonella Vecchiato

Soggetto con poteri sostitutivi	Segretario Generale Antonino Sanò – e-mail: segreteria@comune.marcon.ve.it-Tel. 041/5997111/205
Tipologia del provvedimento finale	Tessera di iscrizione alla biblioteca comunale di Marcon, smart-card per accesso al servizio internet in sede, iscrizione al servizio WI-FI
Documenti necessari	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Istanza cartacea (senza marca da bollo) sottoscritta e corredata da fotocopia di documento di identità; da presentarsi presso la Biblioteca comunale nei giorni: <b>lunedì, mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 18.30; martedì, giovedì, venerdì, sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.30.</b></li> <li>- Per gli <b>utenti minorenni</b> la compilazione dell'istanza dovrà essere effettuata da un genitore presentandosi personalmente presso il punto prestito della biblioteca.</li> </ul>
Termini del procedimento	– 30 giorni
Strumenti di tutela amministrative e giurisdizionale	In caso di inerzia della struttura competente, il cittadino si può rivolgere al soggetto avente potere sostitutivo (segretario generale); Contro il provvedimento è esperibile ricorso davanti al tar veneto; Contro ritardi della struttura è esperibile ricorso davanti al tar veneto.
Pagamenti	€ 5,00 per il rilascio della smart-card, gratuito per la tessera della biblioteca e servizio wi.fi.
Data ultimo aggiornamento scheda	23.08.2013