



COMUNE DI BELLUNO



## REGISTRO DECRETI DEL SINDACO

### n. 15 del 12/08/2014

**Oggetto:** MODIFICA DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI DAL 01.09.2014 E SOSTITUZIONE DIRIGENTI.

### IL SINDACO

#### Premesso che:

- i vigenti incarichi dirigenziali sono stati conferiti con decreti del Sindaco n. 23 del 20.12.2012, n. 9 del 22/7/2013, e n. 18 del 17/12/2013;
- in base ai citati decreti la scadenza degli incarichi è prevista al 31/10/2015 per i tre dirigenti a tempo indeterminato ed "*alla fine del mandato elettivo dell'attuale Sindaco*" per l'unico dirigente a tempo determinato;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.137 del 05/08/2014 è stata approvata, a decorrere dal 01/09/2014, una nuova macrostruttura comunale articolata su cinque settori, affidando la reggenza temporanea di un settore al Segretario Generale;
- con deliberazione n.138 del 05/08/2014, la Giunta Comunale, al fine di dare attuazione alla nuova macrostruttura, ha approvato la sostituzione dell'attuale dirigente tecnico a tempo determinato con un dirigente amministrativo a tempo determinato;
- l'art. 22 del CCNL 10.4.1996, sostituito dall'art. 13 del CCNL 23.12.1999, Area Dirigenti II, stabilisce infatti che "*La revoca anticipata dell'incarico rispetto alla scadenza può avvenire ... per motivate ragioni organizzative e produttive ...*" ed il contratto individuale di lavoro in corso con l'attuale dirigente a termine prevede espressamente l'applicabilità di tutte le disposizioni contrattuali previste per i dirigenti a tempo indeterminato;

#### Considerato che:

- per mutate esigenze organizzative è necessario provvedere alla revoca anticipata dell'incarico di dirigente tecnico a tempo determinato ed al reclutamento di un nuovo dirigente a tempo determinato con competenze amministrative;
- è inoltre necessario assegnare gli incarichi dirigenziali derivanti dalla nuova macrostruttura tenendo conto sia delle mutate esigenze dell'Amministrazione, che

delle attitudini e delle capacità professionali dei dirigenti, delle valutazioni complessive degli stessi e delle loro specifiche competenze organizzative, nonché del principio di rotazione come previsto dalla legge 190/2012 e dal vigente piano triennale di prevenzione della corruzione;

- è infine necessario ridefinire la sostituzione dei dirigenti in caso di loro assenza o impedimento, compreso il Segretario Generale per le sue funzioni dirigenziali;
- il presente atto non comporta alcuna maggiore spesa del personale rispetto a quella già prevista nel bilancio comunale;

#### **Ritenuto di:**

- modificare, a decorrere dal 01/09/2014, gli incarichi conferiti ai dirigenti a tempo indeterminato con decreti del Sindaco n. 9 del 22/7/2013 e n. 18 del 17/12/2013 con scadenza 31/10/2015, ridefinendo come segue l'ambito di rispettiva competenza, dopo aver considerato, in base alle nuove esigenze dell'Amministrazione, le capacità professionali, le valutazioni complessive e le specifiche competenze organizzative dei dirigenti in servizio:
  - la **dott.ssa Margherita Barizza** è confermata nella direzione del **SETTORE AFFARI GENERALI**, a cui attengono le seguenti funzioni: "*Archivio, protocollo e messi, Servizi demografici, elettorali, statistici e cimiteriali*";
  - l'**arch. Carlo Erranti** è nominato dirigente del **SETTORE TECNICO- MANUTENTIVO**, a cui attengono le seguenti funzioni: "*Opere pubbliche, Attività economiche, Demanio e patrimonio, Manutenzione e protezione civile, Ambiente, Mobilità, Ced*";
  - la **dott.ssa Maura Florida** è nominata dirigente del **SETTORE GARE E FUNDRAISING**, a cui attengono le seguenti funzioni: "*Fundraising (studio programmi e progetti di finanziamento da fonti europee, nazionali, regionali o diverse), Gare e appalti, Economato*";
- confermare la scadenza degli incarichi suddetti già indicata nei citati decreti del Sindaco e quindi al 31/10/2015;
- revocare anticipatamente, a decorrere dal 01/09/2014, l'incarico conferito al dirigente a tempo determinato in dotazione organica ing. Lucio Lussu;
- confermare in capo al Segretario Generale **dott.ssa Alfonsina Tedesco** la direzione del **SERVIZIO SEGRETERIA - PERSONALE**, a cui attengono le seguenti funzioni: *Organi collegiali, Cerimoniale, Contratti, Personale, Formazione, Trasparenza e sito web*, e delle competenze dirigenziali relative alle seguenti tre unità organizzative che rispondono funzionalmente al Sindaco: Polizia locale, Segreteria del sindaco e Avvocatura Civica;
- conferire al medesimo Segretario Generale, in via temporanea nelle more della individuazione di altra soluzione compatibile con le vigenti disposizioni in materia, l'incarico di reggenza del **SETTORE EDILIZIA E URBANISTICA**, a cui attengono le seguenti funzioni: "*Urbanistica, Edilizia residenziale pubblica e*

*privata, SUAP e marketing territoriale*";

- stabilire che nelle more dell'assunzione del nuovo dirigente del **SETTORE ECONOMICO - SOCIALE**, cui attengono le seguenti funzioni: "*Bilancio e società partecipate; Ragioneria e controllo di gestione; Tributi; Sociale e nido; Sirp; Cultura, turismo e sport*" , la direzione del settore venga attribuita al Segretario Generale;
- assegnare a ciascun incaricato, a decorrere dal 01/09/2014 la dotazione di personale, di risorse economico/finanziarie e di altri mezzi che, alla data stessa risultano già destinati alle finalità connesse con le rispettive funzioni, fatti salvi i provvedimenti che all'uopo potrà assumere il Segretario Generale per una più efficace realizzazione della transizione dalla vecchia alla nuova macrostruttura;
- assegnare a ciascun incaricato, a decorrere dal 01/09/2014, gli obiettivi del PEG correlati alle rispettive funzioni sopra elencate;
- dare atto che la retribuzione di posizione spettante ai dirigenti per gli incarichi suddetti sarà rideterminata in base alla necessaria pesatura delle nuove posizioni dirigenziali che sarà approvata ai sensi delle disposizioni e dei criteri vigenti;
- stabilire che, in caso di assenza o impedimento, la sostituzione dei dirigenti sia garantita come segue:
  - la dott.ssa M. Barizza sarà sostituita dalla dott.ssa M. Florida;
  - la dott.ssa M. Florida sarà sostituita, dalla dott.ssa M. Barizza;
  - l'arch. C. Erranti sarà sostituito dal nuovo dirigente a tempo determinato;
  - il nuovo dirigente a tempo determinato sarà sostituito dall'arch. C. Erranti.

Ciascun Dirigente è tenuto a programmare le proprie assenze in accordo con il sostituto. In caso di eventi assolutamente imprevisi ed imprevedibili che comportino l'assenza di entrambi, la supplenza viene garantita dal Segretario Generale.

- In caso di assenza o impedimento del Segretario Generale, lo stesso sarà sostituito nelle funzioni tipiche dal Vice segretario, mentre per le funzioni dirigenziali, qualora non sia stato nominato un segretario comunale in sostituzione e fino a diversa determinazione, dall'arch. Carlo Erranti,
- dare atto che il presente decreto non comporta maggiori spese a carico del Bilancio comunale rispetto a quelle già previste;
- trasmettere il presente decreto alle Organizzazioni e Rappresentanze Sindacali ed all'Organismo Indipendente di Valutazione per l'espletamento delle funzioni di competenza in materia di personale dirigente;

#### **Richiamati:**

- gli artt. 50, comma 10, 109, comma 1 e 110, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- l'art. 19 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- l'art. 9, comma 32, del D.L. 31/5/2010 n. 78 , convertito nella L. 30/7/2010 n. 122;

- l'art. 22 del CCNL 10/4/1996, come sostituito dall'art. 13 del CCNL 23/12/1999, dell'Area Dirigenti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

## DECRETA

1. **di attribuire** ai Dirigenti del Comune di Belluno – dott.ssa Barizza Margherita- arch. Erranti Carlo – dott.ssa Florida Maura e al Segretario Generale dott.ssa Tedesco Alfonsina gli incarichi di direzione dei settori come descritto nel preambolo del presente decreto;
2. **di assegnare** a ciascun Dirigente ed al Segretario Generale, a decorrere dal 01/09/2014, la dotazione di personale, di risorse economico/finanziarie e di altri mezzi che, alla data stessa risultano già destinati alle finalità connesse con le rispettive funzioni, fatti salvi i provvedimenti che il Segretario Generale su indirizzo della Giunta potrà assumere per una più efficace realizzazione della transizione dalla vecchia alla nuova macrostruttura;
3. **di assegnare** a ciascun Dirigente ed al Segretario Generale, a decorrere dal 01/09/2014, gli obiettivi del PEG 2014 correlati alle rispettive funzioni sopra elencate;
4. **di dare atto** che la retribuzione di posizione spettante ai dirigenti per gli incarichi suddetti sarà rideterminata in base alla necessaria pesatura delle nuove posizioni dirigenziali che sarà approvata ai sensi delle vigenti disposizioni e sulla base dei vigenti criteri;
5. **di stabilire** che, in caso di assenza o impedimento, la sostituzione dei dirigenti sia garantita come descritto in preambolo;
6. **di stabilire** che la sostituzione del Segretario Generale, è garantita dal Vicesegretario per le funzioni tipiche, mentre per le funzioni dirigenziali, qualora non sia stato nominato un segretario comunale in sostituzione, e fino a diversa determinazione, dall'arch. Carlo Erranti;
7. **di dare atto** che il presente decreto non comporta maggiori spese a carico del bilancio comunale rispetto a quelle già previste;
8. **di trasmettere** il presente decreto alle Organizzazioni e Rappresentanze Sindacali ed all'Organismo Indipendente di Valutazione per l'espletamento delle funzioni di competenza in materia di personale dirigente;
9. **di riservare** ad un atto successivo ed a seguito della conclusione della

procedura di reclutamento il conferimento dell'incarico di Dirigente a tempo determinato del Settore Economico-Sociale;

10.**di stabilire** che decreti sindacali n. 23 in data 20.12.2012, n. 9 in data 22.7.2013 e n. 18 in data 17.12.2013 hanno validità fino al 31 agosto 2014 e devono intendersi revocati dopo tale data.

\*\*\*\*

Allegati: 0

Belluno, 12/08/2014

**Sottoscritta dal Sindaco**  
MASSARO JACOPO  
**con firma digitale**



COMUNE DI BELLUNO

Servizio Segreteria Generale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Decreto n. 15 del 12/08/2014

**OGGETTO:** MODIFICA DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI DAL 01.09.2014 E  
SOSTITUZIONE DIRIGENTI. .

D'ordine del Segretario Generale, si attesta che del suesposto Decreto, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Belluno, li 13/08/2014

Sottoscritta  
*dall'Istruttore Amministrativo*  
GANDIN MARIALORES  
con firma digitale