

Comune di Salcedo
Provincia di Vicenza

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI

OGGETTO:	CESSAZIONE DEL PLESSO SCOLASTICO DI SALCEDO. DISMISSIONE DI PARTE DELL'ARREDO CON TRASFERIMENTO ALL'ISTITUTO COMPRESIVO DI FARA VICENTINO;
-----------------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n° 12 del 23.05.2013, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui si prende atto che la scuola primaria comunale "Ten. A. Cantele" concluderà la sua funzionalità scolastica nel mese di giugno 2013 in concomitanza con la conclusione dell'anno scolastico 2012/2013 in quanto, a causa del mancato raggiungimento del numero minimo di alunni frequentanti così come previsto dalle vigenti normative in materia, gli alunni residenti in Salcedo e frequentanti il ciclo primario saranno trasferiti presso il plesso scolastico di Fara Vicentino;

DATO ATTO che con detta deliberazione l'Ente comunale dispone altresì che il Responsabile dell'Area Finanziaria provveda alle conseguenti variazioni in relazione al patrimonio ed all'inventario comunale;

VISTA la nota datata 11.06.2013 prot. 974/A9a dell'Istituto Comprensivo Statale "D. Pittarini" di Fara Vicentino, pervenuta al prot. com.le n° 1648/13 in data 12.06.2013, con la quale il Dirigente Scolastico chiede in relazione alla chiusura del plesso di Salcedo ed al conseguente trasferimento degli alunni a Fara Vicentino di poter usufruire del materiale scolastico necessario ad approntare l'arredo delle nuove classi al fine di garantire la funzionalità delle stesse;

RILEVATO CHE:

- con la chiusura dell'edificio scolastico di Salcedo, l'Amministrazione Comunale dopo aver deciso di far rientrare l'edificio nel patrimonio "disponibile" in conseguenza della specifica destinazione di detto immobile, dovrà valutare anche eventuali diverse destinazioni od utilizzi che, non necessariamente, abbisognino dell'arredo ivi presente;
- la scuola elementare comunale e tutto lo specifico arredamento risalgono all'anno di costruzione e di inaugurazione (1964) e solo in parte, in tempi più recenti che comunque risalgono ad oltre dieci anni, sono state effettuate alcune implementazioni;
- la chiusura del plesso scolastico comunale comporta, di fatto e già sin d'ora, anche l'inutilizzo degli arredi interni che per la specifica destinazione non troverebbero comunque una diversa destinazione;

ADOTTE inoltre le seguenti considerazioni:

-a) l'arredo scolastico, a prescindere dalla sua specifica destinazione, risulta vetusto risalendo per la quasi totalità al 1964, anno di entrata in funzione della scuola elementare comunale, comprende anche specifiche attrezzature che, originariamente previste tra le dotazioni obbligatorie negli edifici scolastici, per effetto delle modificazioni introdotte sono da oltre trenta anni inutilizzate; ne consegue che per tali caratteristiche l'arredo presente nel plesso scolastico comunale presenta un valore di mercato che è da considerarsi nullo, se non negativo qualora si dovesse procedere ad una sua eliminazione calcolando i costi conseguenti allo smaltimento in quanto materiale

totalmente equiparabile a rifiuti di tipologie diverse e per i quali necessita la differenziazione con un aggravio dei costi (smontaggio, differenti modalità di trasporto e costo di conferimento a seconda del materiale ecc.);

-b) considerando l'ipotesi che la P.A. intendesse procedere ad una eventuale cessione le procedure per indire una gara comporterebbero un dispendio di energie con conseguenti costi da rendere comunque antieconomica l'operazione; qualora si intendesse dismettere lo stesso dal patrimonio comunale (beni mobili di suo pubblico inventariati);

-c) con il trasferimento delle classi residue dal plesso di Salcedo a quello di Fara Vicentino, appare comunque motivata la richiesta dell'Istituto Comprensivo di Fara Vicentino di poter utilizzare e disporre di arredo già presente attingendo a quello del plesso di Salcedo,

CONSIDERATO che il trasferimento di un bene comunale comporta di prassi:

-1) la quantificare del valore del/i bene/i oggetto di cessione;

-2) l'attivazione delle procedure per l'alienazione, la predisposizione di uno specifico bando e l'espletamento delle operazioni inerenti e conseguenti per l'individuazione del soggetto aggiudicatario;

-3) la cessione al soggetto aggiudicatario previo aggiornamento dell'inventario comunale;

e che nel caso in fattispecie, anche per le motivazioni sopra rubricate, non si riscontrano le condizioni per seguire tale iter;

RITENUTO opportuno, per la specificità del caso in questione, stante anche il conseguimento del pubblico interesse derivante dalla riorganizzazione dei plessi scolastici e dall'obbligo di garantire il servizio dell'istruzione pubblica, procedere:

- ad individuare il materiale scolastico di proprietà comunale, che in ogni caso alla data attuale è inutilizzabile per l'avvenuta definitiva chiusura del plesso scolastico di Salcedo, che risulta necessario all'Istituto Comprensivo Statale di Fara Vicentino per l'allestimento delle classi che lo stesso dovrà istituire dal prossimo a.s. 2013/14 al fine di garantire la regolare frequenza agli alunni residenti nel Comune di Salcedo;

- a quantificare, per le ampie e dettagliate motivazioni sopra indicate, il valore residuo dello stesso materiale in €. 0,00 (euro zero) a fronte della vetustà, della specificità dell'utilizzo, nonché dell'onere negativo derivante dal costo in caso di eventuale smaltimento;

- a redigere lo specifico verbale di scarico ai fini dell'aggiornamento dell'inventario patrimoniale comunale (beni mobili di uso pubblico);

- a trasferire, ad operazioni concluse, il materiale interessato e di seguito elencato, all'Istituto Comprensivo Statale di Fara Vicentino al fine di permettere allo stesso di approntare le nuove classi di cui fruiranno gli alunni residenti nel Comune di Salcedo;

RILEVATO che il materiale oggetto di dismissione dall'inventario comunale con il presente provvedimento, risulta essere così elencato:

numero inventario	Descrizione bene	Quantitativo	Luogo di ubicazione	Valore residuo €.
457-461-463-462	Cattedra	04	Scuole elementari "A. Cantele"	0,00
464-465-466-467-468-469	Sedia grande per cattedra	06	c.s.	0,00
dal 488 al 505 dal 524 al 541 dal 544 al 549	Banco a 2 posti	42	c.s.	0,00
dal 570 al 589 632-633	Sedie piccole	22	c.s.	0,00
470-471-472-475	Armadi	04	c.s.	0,00
725-726-727-730	Lavagna a muro	04	c.s.	0,00

per un totale complessivo di n° 82 pezzi ed un valore complessivo di euro 0,00;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e normative attinenti;

RITENUTA propria la competenza in materia giusto provvedimento sindacale n. 2/2012 in data 17/12/2012 di conferimento incarichi di posizione organizzativa (artt. 8 e 9 del nuovo ordinamento professionale);

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che a seguito della cessazione della funzionalità scolastico della scuola primaria "Ten. A. Cantele" di Salcedo l'arredo scolastico ivi contenuto viene dismesso e scaricato dall'inventario comunale in quanto non più utilizzabile per l'uso a cui è destinato e per quant'altro meglio specificato in narrativa;
- 2) di specificare che, a seguito della dismissione di cui al punto precedente, ed in forza dell'assenza di valore residuo dei beni mobili in argomento, gli stessi saranno smaltiti senza oneri per l'Ente attraverso la loro collocazione presso l'Istituto Comprensivo Statale "D. Pittarini" di Fara Vicentino che ne ha richiesto la disponibilità secondo quanto illustrato in narrativa;
- 3) di approvare l'elenco dei beni mobili dismessi come da allegato sub A) al presente atto dando atto che si provvederà successivamente nella formalizzazione del verbale di dismissione del materiale di cui sopra aggiornando conseguentemente l'inventario (modello "D" – Beni mobili di uso comune);

* * * * *

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI FINANZIARI
F.to (rag. Maria Chiara Dalla Valle)

.....

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n° 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali) e s.m.i., la copertura finanziaria e la regolarità contabile della spesa.

Eventuali annotazioni:

Salcedo, 02.09.2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. Maria Chiara Dalla Valle

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo.

[X] COPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N.170...reg. pubblicazione

La presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio per dieci giorni da oggi.
Li 13 SET 2013

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to: (ANDREATTA Dott.ssa Nadia)

COMUNE DI SALCEDO (VI)
E' copia conforme all'originale ad uso
Amministrativo.
SALCEDO, li _13 SET. 2013_____
F:to IL FUNZIONARIO INCARICATO

ELENCO DEL MATERIALE DA DISMETTERE

numero inventario	Descrizione bene	Quantitativo totale	Luogo di ubicazione	Valore residuo €.
457	Cattedra insegnante		Scuole elementari comunali "A. Cantele"	
461				
462				
463				
Totale beni per voce		04		0,00
464	Sedia grande per cattedra insegnante		come sopra	
465				
466				
467				
468				
469				
Totale beni per voce		06		0,00
488	Banco alunni a 2 posti		come sopra	
489				
490				
491				
492				
493				
494				
495				
496				
497				
498				
499				
500				
501				
502				
503				
504				
505				
524				
525				
526				
527				
528				
529				
530				
531				
532				
533				
534				
535				
536				

Segue ELENCO DEL MATERIALE DA DISMETTERE

numero inventario	Descrizione bene	Quantitativo totale	Luogo di ubicazione	Valore residuo €.
537	Segue (banco alunni a 2 posti)		come sopra	
538				
539				
540				
541				
544				
545				
546				
547				
548				
549				
Totale beni per voce		42		0,00
570	Sedie piccole per alunni		come sopra	
571				
572				
573				
574				
575				
576				
577				
578				
579				
580				
581				
582				
583				
584				
585				
586				
587				
588				
589				
632				
633				
Totale beni per voce		22		0,00
470	Armadi		come sopra	
471				
472				
475				
Totale beni per voce		04		0,00
725	Lavagne a muro		come sopra	
726				
727				
730				
Totale beni per voce		04		0,00
Totale complessivo beni dismessi		82		
			Valore complessivo dei beni dismessi	0,00