



COMUNE DI MARCON  
CITTÀ METROPOLITANA DI VENEZIA

COMUNE DI MARCON (VE) - PROTOCOLLO	
Anno: 2018 Mese: 11 Fascicolo: II	
23 NOV 2018	
NUM. PROT.	25307
UFFICIO	RA6
SEZIONE	SEPT. II
ASS. BOSCO	

## Verbale n. 24 del 23/11/2018

**Oggetto: Parere dell'organo di revisione sul documento unico di programmazione. Anno 2019 – 2021.**

Oggi, 23 (ventitre) novembre 2018, il collegio dei revisori dei conti nelle persone di: dott. Stefano Bosa (presidente), dott. Pierangelo Del Zotto (membro), dott. Franco Saccardo (membro), ha esaminato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 243 in data 15/11/2018.

### Il Collegio di Revisione

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 243 del 15/11/2018, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune di Marcon per gli anni 2019-2020-2021;

**Considerato** che con in data 16/11/2018, sono stati inviati ai membri del collegio il DUP 2019/2021 e lo schema di Bilancio di Previsione per il periodo 2019/2021;

### Tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

- o al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."
- o -al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, inoltre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la

programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

**Considerato** che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

**Visto** l'art. n. 8 del Regolamento di Contabilità, approvato con delibera consiliare n. 73 del 21/12/2017 che stabilisce quanto segue in ordine alla procedura e ai tempi per la formazione e approvazione del Bilancio di Previsione e del DUP:

*"4. Il DUP aggiornato e lo schema di bilancio di previsione approvati dalla Giunta, entro il 15/11 vengono depositati a disposizione dei consiglieri e trasmessi all'organo di Revisione per l'espressione del parere di cui all'art. 239 del TUEL, il quale deve essere rilasciato entro 10 giorni consecutivi dal ricevimento.*

*5. Il parere espresso dall'organo di revisione e gli eventuali ulteriori allegati a corredo dello schema di bilancio, vengono messi a disposizione dei consiglieri, ad integrazione del deposito di cui al comma 1, almeno 10 giorni consecutivi prima della data stabilita per la seduta di consiglio nella quale si darà corso all'approvazione del bilancio."*

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 61 del 28/11/2017, in quanto, così come è stato predisposto sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;
- c) l'inclusione degli organismi gestionali con la relativa indicazione delle competenze agli stessi attribuite;
- d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare:

### **1) Programma triennale lavori pubblici**

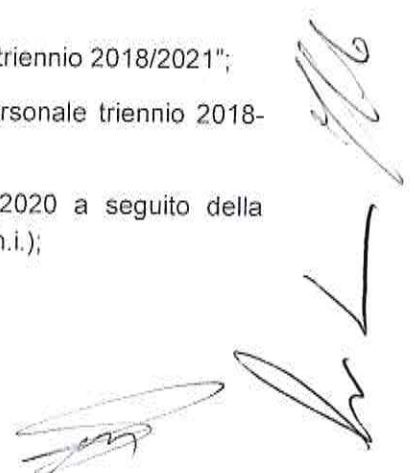
Il DUP contiene in allegato copia della deliberazione di Giunta Comunale n. 230 in data 18/10/2018, ad oggetto: "Adozione programma triennale delle opere pubbliche per gli anni 2019-2020-2021 ed elenco annuale delle stese per l'anno 2019";

### **2) Programmazione del fabbisogno del personale**

Il piano del fabbisogno di personale previsto dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art.6 del d.lgs. 165/2001 per il periodo 2019-2021, adottato dall'organo esecutivo con le seguenti deliberazioni:

- n. 192 del 23/11/2017 ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni 2018/2020. Verifica eccedenze – Dotazione organica";
- n. 24 del 25/01/2018 ad oggetto: "Piano Triennale dei fabbisogni di personale triennio 2018/2021";
- n. 129 in data 14/06/2018 ad oggetto: "Piano triennale dei fabbisogni di personale triennio 2018-2020. Rettifica parziale deliberazione Giunta Comunale n. 24 del 25/01/2018";
- n. 151 del 26/06/2018 ad oggetto: "Nuovo programma assunzioni 2018/2020 a seguito della rideterminazione margini assunzionali (art. 3, comma 5, del D. L 90/2017 e s.m.i.);

### **3) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa**



Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art.16, comma 4 del d.l. 98/2011-L.1111/2011 è inserito nel Documento Unico di Programmazione, nella Sezione Operativa (parte 2);

#### **4) Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari non viene incluso nel DUP in quanto i beni immobili oggetto di possibile alienazione non sono stati periziati;

#### **5) Il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi**

Il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di cui all'art. 21 del d.lgs.50/2016, è inserito nel Documento Unico di Programmazione, nella Sezione Operativa (parte 2);

#### **Tenuto conto**

a) che lo schema di bilancio di previsione per il triennio di programmazione 2019/2021 rispetta le indicazioni strategiche ed operative presenti nel Dup oggetto di parere;

b) che tale parere esprime un giudizio di attendibilità e congruità delle previsioni contenute nello schema del bilancio di previsione.

#### **Esprime parere favorevole**

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2019/2021, con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse.

Letto, confermato, sottoscritto.

Marcon, lì 23 novembre 2018

L'organo di revisione

dott. Stefano Bosa



dott. Pierangelo Del Zotto



dott. Franco Saccardo

