

SCHEMA DI PROCEDIMENTO

Denominazione del procedimento	ACCESSO CIVICO
Descrizione sommaria del procedimento	L'obbligo previsto dalla vigente normativa in capo al Comune di Marcon di pubblicare documenti, informazioni o dati, comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione nel sito web istituzionale. La richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, non deve essere motivata, è gratuita e va presentata al responsabile per la trasparenza, individuato ai sensi dell'art. 43, c. 1, del D.Lgs. 33/2013.
Normativa di riferimento	Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, artt. 5 e 43
Unità Organizzativa Responsabile	Segretario Generale
Responsabile del procedimento	Segretario Generale
Responsabile competente all'adozione del provvedimento finale.	Segretario Generale
Soggetto con poteri sostitutivi	Segretario Generale Antonino Sanò – e-mail: segreteria@comune.marcon.ve.it-Tel. 041/5997205
Tipologia del provvedimento finale	Entro 30 giorni dalla richiesta, Il Responsabile per la trasparenza si pronuncia per conto del Comune: invita il responsabile che ha formato l'atto ad istruire senza indugio la richiesta e, nel caso ne ricorrano i presupposti, entro i termini di cui sopra, provvede alternativamente: - a pubblicare sul sito web istituzionale il documento, l'informazione o il dato richiesto e a trasmetterlo contestualmente al richiedente; - a comunicare al richiedente l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto; - a comunicare al richiedente il collegamento ipertestuale al documento/informazione/dato già pubblicato; Nel caso di mancato riscontro alla propria istanza di accesso civico il richiedente può ricorrere al Responsabile dei poteri sostitutivi. .
Documenti necessari	Nessuno
Termini del procedimento	30 giorni dalla richiesta di accesso civico
Strumenti di tutela amministrative e giurisdizionale	In caso di inerzia della struttura competente, il cittadino si può rivolgere al soggetto avente potere sostitutivo (segretario generale); Avverso il ritardo o la mancata risposta è sempre possibile esperibile il ricorso al TAR Veneto.
Pagamenti	Non previsto
Data ultimo aggiornamento	17 ottobre 2013