

Comune di Salcedo
Provincia di Vicenza

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI TECNICI

OGGETTO:	ASSISTENZA INFORMATICA PER P.C. UFFICI E RETE INTERNA. CONTRATTO DI ASSISTENZA. RINNOVO PREMIUM SERVICE. IMPEGNO DI SPESA ED INCARICO ALLA DITTA CASH SRL DI VICENZA; (CIG Z311865008)
-----------------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI TECNICI

PREMESSO che:

- al fine di garantire ed ottimizzare il regolare funzionamento dei personal computers in utilizzo ai vari uffici comunali risulta operativo il "contratto di assistenza" denominato " Premium Service 1000 punti Giallo" il cui servizio è garantito dalla ditta CASH srl di Vicenza;
- con determinazione propria n° 58/T del 01/08/2015 si è provveduto al rinnovo e che a seguito dei vari interventi effettuati nel semestre intercorso lo stesso è stato totalmente utilizzato;
- necessita procedere con la massima urgenza al rinnovo al fine di garantire l'assistenza tecnico-informatica di cui abbisogna la stessa rete e le apparecchiature in uso al fine di garantire il regolare funzionamento degli uffici e l'espletamento dei compiti che in misura sempre più massiccia richiedono l'uso dei sistemi informatici;

SENTITA la ditta Cash srl in relazione al costo del contratto per il servizio di assistenza sopra richiamato, ed avuto dalla stessa la conferma che il prezzo e le condizioni non risultano variate rispetto al precedente (risalente all'agosto 2015) per cui risulta che lo stesso comporta una spesa di €. 950,00 oltre ad IVA e ritenuto necessario provvedere al rinnovo poiché di fatto, in assenza di tale servizio, il mancato funzionamento dei p.c. comporta il blocco dell'operatività degli uffici che espletano il lavoro avvalendosi oramai esclusivamente mediante sistemi e strumenti informatici;

DATO ATTO che:

- la fornitura in oggetto presenta caratteristiche specifiche che non trovano riscontro nei prodotti simili previsti nelle forniture MePA attive e pertanto non sussistono le condizioni per il ricorso a tale sistema anche poiché l'hardware e la struttura di rete interna devono interagire sia con i specifici programmi regionali Ascot di cui il Comune si avvale (tramite assistenza con Insile Mercato SpA) sia con le svariate applicazioni esistenti per i collegamenti con i Ministeri, altri enti pubblici ecc.;
- il servizio di assistenza (parte hardware) delle apparecchiature informatiche comunali (n° 5 p.c. e server oltre alla rete interna di collegamento) comporta la pronta assistenza mediante teleassistenza e l'assistenza ordinaria mediante presenza in loco di personale della stessa Ditta per garantire il regolare funzionamento degli elaboratori, del server, e, della rete interna con le annesse apparecchiature in servizio, in dotazione all'Ente comunale;
- sussistono le modalità d'urgenza per il ricorso alle procedure di spesa in economia, poiché il mancato od irregolare funzionamento dei p.c. o del server comporta di fatto l'impossibilità di fornire i servizi alla cittadinanza nonché i collegamenti per l'interscambio dei dati mediante le reti informatiche dei dati con altri Enti, e/o con strutture dello Stato;

RITENUTO per quanto sopra necessario procedere al rinnovo del contratto di assistenza ed impegnare la spesa relativa dell'importo di e. 950,00 oltre ad IVA nella misura del 22% pari ad €. 209,00 per un importo complessivo di €. 1.159,00;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e normative attinenti;

RITENUTA propria la competenza in materia giusto provvedimento sindacale n.2/2015 in data 18/12/2015 di conferimento incarichi di posizione organizzativa (artt. 8 e 9 del nuovo ordinamento professionale);

D E T E R M I N A

-1) di incaricare la Ditta CASH s.r.l. di Vicenza, con sede in Vicenza viale Trieste, 429 cf./P.Iva 01570260248 ad effettuare il servizio di assistenza tecnica per la struttura informatica comunale (parte hardware – rete con server ed elaboratori) con il sistema denominato “Premium Service – 1000 punti Giallo” per il prezzo di €. 950,00 oltre ad IVA nella misura del 22% pari ad €. 209,00 per un totale di €. 1.159,00;

-2) di avere acquisito il CIG che risulta essere: Z311865008;

-3) di imputare la spesa suddetta – quantificata in complessivi €. 1.159,00 – imputandola come segue:

Importo	missione	Prog.	Titolo	Macroagg	Anno Imput.	Capitolo/ Articolo		Codice piano cont. Finanziario
1.159,00	01	08	1	3	2016	1053		01.03.01.02.06

-4) di disporre la trasmissione della presente prenotazione al servizio finanziario per il visto di cui all'art. 133 – comma 9° - del D. Leg.vo 18.08.2000 n° 267;

-5) di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D. Leg.vo n° 267/2000;

* * * * *

IL RESPONSABILE. DELL'AREA SERVIZI TECNICI
F.to (geom. Maurizio Covolo)

VISTO

In ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 147 bis, co. 1 e 151, co. 4, del D. Lgs. n° 267/2000 (Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali) sul presente atto che dalla data sotto indicata diviene esecutivo:

Importo	missione							
Importo	missione	Prog.	Titolo	Macroagg	Anno Imput.	Captitolo/ Articolo	impegno	Codice piano cont. Finanziario
1.159,00	01	08	1	3	2016	1053		01.03.01.02.06

Salcedo, 05.02.2016

Il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari
F.to (rag. Maria Chiara Dalla Valle)

.....

[X] COPIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N.32...reg. pubblicazione

La presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio per dieci giorni da oggi.

Lì 23 febbraio 2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to: (MICHELINI Dott.ssa Antonietta)

COMUNE DI SALCEDO (VI)
E' copia conforme all'originale ad uso
Amministrativo.
SALCEDO, lì _23 febbraio 2016_____
F.to IL FUNZIONARIO INCARICATO