

**DELIBERAZIONE n. 05**  
**in data 27/04/2011**  
**prot.**

**Comune di Salcedo**  
**Provincia di Vicenza**

---

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Adunanza ordinaria                      prima convocazione                      seduta pubblica

OGGETTO: ADESIONE ALLA FONDAZIONE DENOMINATA "CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI" COSTITUITA DALLA PROVINCIA DI VICENZA"

L' anno duemilaundici, addì VENTISETTE del mese di APRILE alle ore 20.30 nella sala delle adunanze, convocato dal Sindaco, con invito n. 1229 del 19/04/2011 recapitato ad ogni consigliere, si è riunito il Consiglio Comunale, presieduto dal Sig. Gasparini p.i. Giovanni Antonio e con la partecipazione del Segretario comunale Andreatta Dott.ssa Nadia.

---

Eseguito l'appello risultano:

| NOMINATIVI CONSIGLIERI          | PRESENTI | ASSENTI |
|---------------------------------|----------|---------|
| GASPARINI p.i. Giovanni Antonio | P        |         |
| CARLI Rag. Michele              | P        |         |
| SALBEGO Paola                   | P        |         |
| TURA Carlo                      | P        |         |
| AZZOLIN Gianfranco              |          | Ag      |
| BONATO Giancarlo                |          | Ag      |
| PAVAN ALDO                      | P        |         |
| BALZAN Devis                    | P        |         |
| POLGA Paola                     | P        |         |
| PIVOTTO Aldo                    |          | Ag      |
| DALLA VALLE Lionillo            | P        |         |
| DAL PASTRO Francesco            | P        |         |
| PASIN Gianfranco                | P        |         |

Constatato legale il numero dei presenti, il Presidente dichiara aperta la seduta e invita il consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- la gestione delle risorse umane, specie a seguito del mutato quadro normativo di riferimento della P.A. che ha profondamente cambiato la natura del rapporto d'impiego pubblico ed i principi organizzativi e gestionali degli enti locali in particolare, costituisce uno dei più importanti elementi di miglioramento dell'attività complessiva dell'ente;
- l'attività di formazione costituisce elemento essenziale dello sviluppo delle risorse umane nel senso sopraindicato, nonché dello sviluppo delle carriere come risulta dai Contratti Collettivi di lavoro dei dipendenti e dei dirigenti i quali prevedono che una quota non inferiore all'1% del monte salari sia riservata alla formazione.

ESAMINATA la DIRETTIVA 30 luglio 2010 della PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA "Programmazione della formazione delle amministrazioni pubbliche" (Direttiva n. 10/2010);

RISCONTRATA la proposta avanzata dal Comune di Malo di aderire ad un accordo tra amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'art. 15, l. 241/90, al fine di programmare e gestire l'attività formativa in collaborazione tra loro, onde sfruttare le sinergie derivanti dalla messa in relazione di risorse umane e strumentali;

RITENUTO che gli strumenti consensuali dell'azione amministrativa tendono ad un'utilizzazione sempre più diffusa, specie nei rapporti "orizzontali" tra enti locali;

VISTO l'art. 15, l. 241/1990, secondo cui "le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività d'interesse comune", accordi cui si applicano le disposizioni di cui all'art. 11 della medesima legge, in particolare la previsione della stipulazione in forma scritta a pena di nullità (comma 1) e quella relativa all'applicazione dei principi del codice civile in materia di obbligazioni e contratti, in quanto compatibili (comma 2);

ATTESO che:

- appare opportuno che l'attività di formazione sia delineata su due principali "filoni" quello:
  - a) della "formazione permanente" collegata allo sviluppo di carriera professionale all'interno od all'esterno della categoria professionale risultante dal CCNL;
  - b) della "formazione istituzionale" finalizzata all'approfondimento, all'aggiornamento, alla specializzazione del personale dipendente non dirigenziale e dirigenziale;
- appare che l'attività stessa sia programmata su base annuale tenendo conto delle principali scadenze istituzionali, quali per esempio l'approvazione dei bilanci preventivo e consuntivo, le cui procedure impegnano per alcuni mesi gli uffici competenti, nonché i capi servizi e dirigenti degli enti.
- appare opportuno e conveniente stabilire il criterio del decentramento in località di confluenza geografica e/o di migliore ricettività congressuale per lo svolgimento delle attività in parola;

RILEVATO che, per quanto concerne l'attività di docenza delle attività in parola è opportuno avvalersi come "esperti" sia delle professionalità esistenti negli Enti aderenti sia di Scuole ed Istituti pubblici e privati, nonché di professionisti appositamente incaricati;

RILEVATO che gli oneri derivanti dall'organizzazione e gestione delle attività formative saranno di norma coperti dalle relative entrate;

RICORDATO CHE l'art. 6 comma 13 del DL 78/2010 convertito nella L. 122/2010 ha previsto, in base alle necessità di risparmio della spesa, che a partire dall'anno 2011 sia effettuato un taglio del 50% delle spese di formazione rispetto a quelle impegnate nell'anno 2009;

RITENUTO pertanto utile aderire alla Fondazione denominata "Centro Studi Amministrativi", promossa dalla Provincia di Vicenza, ciò al fine di mantenere adeguato l'aggiornamento professionale del personale del Comune;

PRESO ATTO CHE l'adesione alla Fondazione, quale socio sostenitore, richiede che il Comune di Salcedo sostenga il contributo annuo ordinario, fissato in € 100,00, come previsto dall'art. 4, comma 3, lett. b) dello Statuto;

CONSIDERATO che il presente accordo è attivato tra le amministrazioni in via sperimentale: Ove le attività programmate si consolidino nel tempo e si avverta la necessità di inserirle in un quadro di stabilità, gli enti aderenti potranno decidere:

- Di trasformare la forma di gestione in una convenzione di servizi tra Enti o in altro strumento ritenuto idoneo;
- Di destinare all'uopo personale e/o risorse finanziarie;

VISTI:

- Il TUEL;
- La legge 7.8.1990, n. 241;
- lo Statuto Comunale;

ACQUISTI i prescritti pareri favorevoli a termini ai sensi dell'art. 49 – 1° comma del decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267, "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" espressi sulla proposta di deliberazione e riportati a conferma in calce alla presente;

CON VOTI Favorevoli Unanimi espressi in forma palese, per alzata di mano, essendo 10 i componenti consiliari presenti e votanti;

### **DELIBERA**

1. di aderire, quale socio sostenitore, alla Fondazione denominata "Centro Studi Amministrativi", costituita dalla Provincia di Vicenza;
2. di acquisire agli atti del presente provvedimento l'atto costitutivo della "Fondazione Centro Studi Amministrativi", al fine della presa d'atto degli scopi perseguiti dalla "Fondazione Centro Studi Amministrativi";
3. di approvare lo schema di accordo tra pubbliche amministrazioni in tema di attività formativa, ai sensi dell'art. 15, l. n. 241/1990, composto da n. 11 articoli, allegato sub A) alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale
4. di conferire alla Fondazione, come previsto dall'art. 4 "Patrimonio ed Entrate" dello Statuto della Fondazione medesima, la somma di € 100,00 da liquidarsi annualmente entro il 31 marzo dell'anno di riferimento;
5. di dare atto che la spesa trova copertura al Capitolo 1049 001 "Spese per gestione servizi Comunali" (Cod. 01.01.0803) del Bilancio di Previsione 2011.

§§§§§§§§§§§§§§§§§§

Con separata favorevole votazione, ad unanimità, il presente provvedimento è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 T.U.EE.LL. approvato con decreto legislativo n° 267 del 18.08.2000;

PARERI ai sensi art. 49 1° comma Decreto Leg.vo n. 267/2000 (T.U.E.L.)

In ordine alla  
regolarità tecnica  
parere: FAVOREVOLE  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to ANDREATTA Dott.ssa Nadia

In ordine alla  
regolarità contabile  
parere: FAVOREVOLE  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to M.C. Rag. DALLA VALLE

---

Si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000 (TUEL)

IL RAGIONIERE  
F.to M.C. rag. DALLA VALLE

---

Letto, firmato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
f.to (Gasparini G. Antonio)

IL SEGRETARIO  
f.to (Andreatta dott.ssa Nadia)

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N...81.....reg. pubblicazione

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni da oggi.

Li..05 MAG. 2011.....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to (ANDREATTA dott.ssa Nadia)

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata dichiarata immediatamente eseguibile
- è stata affissa all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal.05 MAG. 2011
- è stata trasmessa al CO.RE.CO., sede di Mestre-Venezia, in data.....
- è stata sospesa/annullata con ordinanza CO.RE.CO., nr.....del.....
- controdeduzioni fornite con deliberazione/nota nr.....del.....
- è divenuta esecutiva in data.....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
ANDREATTA DOTT.SSA NADIA

**COMUNE DI SALCEDO (VI)**

**E' copia conforme all'originale ad uso**

**Amministrativo.**

**SALCEDO, li \_05 MAG. 2011\_\_\_\_\_**  
IL FUNZIONARIO INCARICATO