

SCHEDA DI PROCEDIMENTO

Denominazione del procedimento	ATTRIBUZIONE DI NUOVO NUMERO CIVICO
Descrizione sommaria del procedimento	Rilascio nuovo numero civico su immobili nuovi – ristrutturati.
Normativa di riferimento	Legge n. 1228 del 24.12.1954 – D.P.R. n. 223 del 30.05.1989
Unità Organizzativa Responsabile	SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI – Ufficio Ecografico
Responsabile del procedimento e ufficio informazioni	La Responsabile del Servizio – Daniela Chisso - e.mail: servizidemografici@comune.marcon.ve.it Tel. 041 5997112. Il Responsabile del procedimento riceve presso il Centro Civico “A.Moro” Via della Cultura, 3 – Tel. 041 5997112 – e-mail: - servizidemografici@comune.marcon.ve.it orari di apertura: lunedì - martedì - mercoledì – venerdì e sabato 9.30/12.00– giovedì 15.00/17.00.
Responsabile competente all’adozione del provvedimento finale.	La Responsabile del Servizio – Daniela Chisso
Soggetto con poteri sostitutivi	Segretario Generale Antonino Sanò – e-mail: segreteria@comune.marcon.ve.it -Tel. 041/5997111/205
Tipologia del provvedimento finale	Certificato di assegnazione di nuovo numero civico
Documenti necessari	<ul style="list-style-type: none"> - Compilazione modulo predisposto da consegnare all’Ufficio protocollo; - Planimetria dell’immobile; - Una copia della mappa dell’ubicazione dell’immobile;
Termini del procedimento	– 30 giorni.
Strumenti di tutela amministrative e giurisdizionale	In caso di inerzia della struttura competente, il cittadino si può rivolgere al soggetto avente potere sostitutivo (segretario generale);
Pagamenti	ESENTE
Data ultimo aggiornamento scheda	29.05.2013